

Администрация муниципального образования

Суховское сельское поселение

Кировского муниципального района Ленинградской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 15 декабря 2016 года № 219**

О внесении изменений в постановление администрации Суховского сельского поселения от 04 апреля 2016 года № 47 «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории муниципального образования Суховское сельское

 **поселение Кировского муниципального района**

 **Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года

№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и методическими рекомендациями правительства Ленинградской области, Федеральным законом от 28 июля 2012 года № 133-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», а также в целях организации предоставления муниципальных услуг в рамках межведомственного и (или) межуровневого информационного взаимодействия, Федеральным законом Российской Федерации от 1 декабря 2014 г. N 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» и постановлением Правительства Российской Федерации от 09 июня 2016 года № 516 «Об утверждении Правил осуществления взаимодействия в электронной форме граждан (физических лиц) и организаций с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия»:

Внести изменения:

1. В административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» на территории муниципального образования Суховское сельское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области» от 04.04.2016 года № 47:

1.1. пункт 2.44. раздела 2 административного регламента заменить абзацем следующего содержания: «Поступившее в администрацию Суховского сельского поселения заявление регистрируется в течение 2 дней со дня письменного обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги с использованием системы автоматизации делопроизводства и документооборота»;

1.2. пункт 2.5.1. раздела 2 административного регламента заменить абзацем следующего содержания: «Срок предоставления муниципальной услуги не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня письменного обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги»;

1.3. пункт 2.5.3. раздела 2 административного регламента читать в следующей редакции: «Выдача (направление) документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня письменного обращения заявителя о предоставлении муниципальной услуги»

1.4. пункт 2.23.4. раздела 2 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания: «При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО, в случае если направленные заявителем (уполномоченным лицом) электронное заявление и электронные документы заверены усиленной квалифицированной электронной подписью, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

формирует пакет документов, поступивший через ПГУ ЛО, и передает должностному лицу Администрации, наделенному в соответствии с должностным регламентом функциями по выполнению административной процедуры по приему заявлений и проверке документов, представленных для рассмотрения;

после рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении) заполняет предусмотренные в АИС «Межвед ЛО» формы о принятом решении и переводит дело в архив АИС «Межвед ЛО»;

уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: почтой, либо выдает его при личном обращении заявителя, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в Личный кабинет заявителя»;

1.5. в пункте 4.1. раздела 4 административного регламента строки «с учетом рекомендаций комиссии специалист Администрации Суховское сельское поселение (в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии) разрабатывает проект постановления администрации Суховское сельское поселение о даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, либо проект постановления Администрации Суховского сельского поселения об отказе в даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма» заменить на «с учетом рекомендаций комиссии специалист Администрации Суховское сельское поселение (в течение 3 (трех) дней со дня проведения заседания общественной комиссии) разрабатывает проект постановления администрации Суховское сельское поселение о даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, либо проект постановления Администрации Суховского сельского поселения об отказе в даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации О.В. Бармина

Разослано: дело-2, Кировская городская прокуратура