Приложение к соглашению о передаче

полномочий от 23 декабря 2024 года

1. Администрация района, принимая часть полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры, берет на себя следующие обязательства:
   1. Координация деятельности учреждений культуры района в целях осуществления муниципальной политики в сфере культуры.
   2. Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры поселения и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном порядке.
   3. Оказание методико-консультационной, практической помощи специалистам муниципальных учреждений сферы культуры поселения.
   4. Создание районной аттестационной комиссии и проведение аттестации руководителей муниципальных учреждений сферы культуры поселения.
   5. Проведение координационных совещаний с директорами муниципальных учреждений культуры с целью улучшения их деятельности и взаимодействия по общим вопросам.
   6. Организация и участие в подготовке и проведении районных праздников, конкурсов, фестивалей, церемониалов и иных творческих проектов с привлечением коллективов и участников художественной самодеятельности поселения.
2. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:
   1. Запрашивать и получать информацию по вопросам, относящимся к компетенции управления культуры администрации Кировского муниципального района Ленинградской области, у органов местного самоуправления, организаций (независимо от форм собственности) с целью координации функционирования сферы культуры.
   2. Создавать экспертные советы для решения организационно-методических задач, проведения экспертизы районных территориальных проектов, решений и программ.
   3. Проводить комплексный анализ и прогнозирование развития культуры и искусства, обоснование целей и определение приоритетов развития отдельных видов деятельности в сфере культуры на территории Кировского муниципального района Ленинградской области.
3. Администрация поселения, передавая часть полномочий по решению вопросов местного значения в сфере культуры, берет на себя следующие обязательства:
   1. Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры.
   2. Создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения.
   3. Решение вопросов по укреплению материально-технической базы учреждений культуры, расположенных на территории поселения.
   4. Создание необходимых условий для повседневной деятельности учреждений культуры, расположенных на территории поселения.
   5. Передача межбюджетных трансфертов на осуществление координационных, информационных, аналитических, методических функций для организации деятельности учреждений культуры, расположенных в границах поселения.
4. Администрация поселения, передавая полномочия, имеет право:
   1. Запрашивать и получать от администрации района любую информацию, сведения, в том числе и дополнительные, связанные с выполнением обязательств по настоящему соглашению.
5. Денежные средства, необходимые для осуществления переданных полномочий, предоставляются за счет трансфертов из бюджета поселения в бюджет муниципального района. Годовой объем денежных средств, необходимых для осуществления переданных полномочий, составляет 58 585 (пятьдесят восемь тысяч пятьсот восемьдесят пять) рублей 00 копеек.

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Суховского сельского поселения  Кировского муниципального района Ленинградской области | Глава администрации  Кировского муниципального района Ленинградской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Зайцев  23 декабря 2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Ельчанинов  23 декабря 2024 г. |

Согласовано:

Начальник управления культуры

Кировского муниципального района

Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Неделько