Утвержден

постановлением администрации МО Суховского сельского поселения

Кировского муниципального района

Ленинградской области

от 01 апреля 2021 г. № 40

(приложение)

**Порядок**

**проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета МО Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

1. В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации настоящий Порядок проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета МО Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области,разработан в целях повышения эффективности и качества управления средствами бюджета МО Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области и определяет процедуру проведения оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета МО Суховского сельского поселения (далее – Оценка качества).
2. Оценка качества осуществляется финансовым управлением администрации МО Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – финансовое управление) ежегодно за отчетный финансовый год, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным.
3. Оценке качества финансового менеджмента подлежат главные распорядители бюджетных средств МО Суховского сельского поселения (далее – ГРБС), перечень которых утвержден решением о бюджете МО Суховского сельского поселения на отчетный финансовый год.

Оценка качества финансового менеджмента не проводится для ГРБС, которые были созданы либо реорганизованы в течение отчетного года.

1. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС ежегодно проводится по показателям, указанным в приложении к настоящему порядку (далее - перечень показателей).
2. В целях проведения оценки качества финансового менеджмента ГРБС выделяются следующие группы показателей:
   1. Показатели, оценивающие качество финансового планирования.
   2. Показатели, оценивающие качество исполнения бюджета.
   3. Показатели, оценивающие учет и отчетность.
   4. Показатели, оценивающие эффективность судебной защиты и своевременность исполнения судебных актов.
   5. Показатели, оценивающие контроль и аудит.
   6. Показатели, оценивающие обеспечение публичности и открытости информации о бюджете.
3. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется в баллах и рассчитывается по каждому показателю в следующем порядке:
   1. Значение (формула расчета) показателя качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета МО Суховского сельского поселения (далее – показатель качества) определяется в соответствии с графой 2 перечня показателей (Приложение 1);
   2. На основании значения показателя качества, в соответствии с графами 3 и 4 перечня показателей, определяются баллы. В случае отсутствия у ГРБС отдельного показателя применяется максимальный балл, по оценке данного показателя.
4. Сводная оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется как сумма оценок по каждой группе показателей.
5. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется на основании информации, имеющейся в финансовом управлении. Свод оценок качества финансового менеджмента ГРБС осуществляет финансовое управление.

Финансовое управление может запрашивать у ГРБС дополнительные сведения для проведения оценки качества финансового менеджмента.

1. На основании сводной оценки качества финансового менеджмента ГРБС присваивается степень качества финансового менеджмента.

Чем выше значение показателя Рi, тем выше уровень качества финансового менеджмента ГРБС. Максимальный уровень качества составляет 69 баллов.

|  |  |
| --- | --- |
| Интервалы оценок | Степень качества управления финансовым менеджментом |
| Р i >65 | I |
| 56< Р i≤65 | II |
| Р i ≤ 56 | III |

1. По результатам оценки качества финансовым управлением составляется рейтинг ГРБС по качеству финансового менеджмента, в котором ГРБС ранжируются в соответствии с полученными значениями сводной оценки качества, с указанием присвоенной ГРБС степени качества финансового менеджмента.
2. Указанная информация направляется ГРБСам, не позднее 20 рабочих дней со дня размещения рейтинга качества управления финансового менеджмента на официальном сайте администрации МО Суховкого сельского поселения в сети Интернет.
3. На основании результатов оценки качества финансового менеджмента ГРБС, финансовое управление направляет каждому ГРБС рекомендации, направленные на повышение качества управления финансами.
4. Результаты оценки качества финансового менеджмента в разрезе ГРБС и групп показателей формируются в таблице по следующей форме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ГРБС | Степень качества | Место | Итоговая оценка | Оценка по группе показателей | | | | | |
| Качество бюджетного планирования | Качество исполнения бюджета | Учет и отчетность | Исполнения судебных актов | Контроль и аудит | Обеспечение публичности и открытости |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 1

к Порядку

**Перечень показателей, характеризующих качество финансового менеджмента главных распорядителей средств**

**бюджета МО Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

|  | Группа показателей/ Наименование показателей | Формула расчета показателя, единицы измерения показателя | Интерпретация значений | Оценка показателя (балл) | ГРБС, для которых применяется показатель |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** | **Качество бюджетного планирования** | |  |  |  |
| 1.1. | Р1. Наличие в отчетном периоде случаев внесения изменений в муниципальные программы, по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных муниципальным правовым актом сроков | P1 = Q, (раз)  где:  Q - случаи внесения изменений в муниципальные программы, по которым ГРБС выступает ответственным исполнителем, с нарушением установленных муниципальным правовым актом сроков | Р1 = 0  Р1 > 0 | 2  0 | ГРБС - ответственные исполнители муниципальных программ |
| 1.2. | Р2. Доля муниципальных заданий для подведомственных муниципальных учреждений на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), утвержденных на отчетный год в установленные сроки | P2 = Nt / N x 100 (%), где:  Nt - количество муниципальных заданий для подведомственных муниципальных учреждений на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), которые утверждены ГРБС в установленные сроки;  N - общее количество муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), которые утверждены ГРБС для подведомственных муниципальных учреждений в отчетном финансовом году | P2 = 100%; 90% ≤P2 < 100%; P2<90%; | 2  1  0 | ГРБС - ответственные исполнители муниципальных программ |
| 1.3. | Р3. Своевременность предоставления в отчетном году ГРБС финансово-экономического обоснования для составления проекта решения о бюджете на очередный финансовый год и плановый период | Р3 = Q (раз),  где:  Q - случаи несвоевременного предоставления ГРБС финансово-экономического обоснования для составления проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | Р3 = 0  Р3> 0 | 3  0 | Все ГРБС |
| 1.4. | Р4 Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС (далее – РРО) | Р4 = D (дней),  где:  Р4 - количество дней отклонения даты регистрации письма ГРБС, к которому приложен РРО ГРБС на очередной финансовый год и плановый период в комитете финансов Кировского муниципального района Ленинградской области, от даты представления РРО ГРБС, установленной комитетом финансов КМР ЛО | Р4= 0  Р4= 1  Р4= 2  Р4= 3  Р4= 4  Р4>= 5 | 5  4  3  2  1  0 | ГРБС - предоставляющие такую инф. |
| **2.** | **Качество исполнения бюджета** | |  |  |  |
| 2.1. | Р5. Своевременность исполнения расходных полномочий ГРБС в отчетном финансовом году | P5 = Ко / Кп x 100 (%), где:  P5 - процент исполнения ГРБС плана по расходам за IV квартал отчетного финансового года; Ко - кассовые расходы ГРБС за IV квартал отчетного года; Кп- объем бюджетных ассигнований ГРБС на отчетный финансовый год согласно кассовому плану с учетом изменений | P5 < 25%  30% ≥ P5 ≥ 25%  P5 > 30% | 5  3  0 | Все ГРБС |
| 2.2. | Р6. Соотношение кассовых расходов и плановых объемов бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном году | P6 = Кр / Кп x 100 (%), где:  Кр – кассовые расходы ГРБС в отчетном году (без учета межбюджетных трансфертов) (тыс. рублей);  Кп – уточненный плановый объем бюджетных ассигнований ГРБС (без учета межбюджетных трансфертов) (тыс. рублей) | P6 = 100%  95% ≤ P6≤ 100%  90% ≤ P6 < 95%  85% ≤ P6 <90%  P6 < 85% | 5  3  2  1  0 | Все ГРБС |
| 2.3. | Р7. Доля возвращенных финансовым управлением заявок на оплату расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений, при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств бюджета | P7 = Коз / Q x 100 (%),  где:  Коз – количество возвращенных финансовым управлением заявок на оплату расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном году, при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств бюджета;  Q – общее количество представленных в финансовое управление заявок на оплату расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений, в отчетном году. | P7 < 5%  10% ≥ P7 ≥5%  P7 >10% | 5  3  0 | Все ГРБС |
| 2.4. | Р8. Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности | Р8 = Ктп,  где  Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом | Р8 = 0  Р8 > 0 | 5  0 | Все ГРБС |
| 2.5. | Р9. Отношение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных им муниципальных учреждений к объему бюджетных расходов ГРБС в отчетном году | Р9 = Vkz/Vba\*100 (%)  где:  Vkz – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных им муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного года (тыс. рублей);  Vba – объем бюджетных расходов ГРБС в отчетном году (тыс. рублей). | Р9 ≤ 5%  5% < P9 ≤ 10%  10% < P9 ≤ 15%  Р9 > 15% | 3  2  1  0 | Все ГРБС |
| 2.6. | Р10. Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года | Р10 = Дтоп - Дтнг,  где  Дтнг – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года,  Дтоп – объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом | Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число, следующего за отчетным годом  Р10 < 0 (снижение дебиторской задолженности)  Р10 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)  Р10 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности) | 5  4  2  0 | Все ГРБС |
| **3.** | **Учет и отчетность** | | | | |
| 3.1. | Р11. Наличие в отчетном периоде случаев несвоевременного предоставления годовой отчетности об исполнении бюджета | Р11 ,  где:  случаи несвоевременного предоставления годовой отчетности об исполнении бюджета | Р11 = 0  Р11 > 0 | 3  0 | Все ГРБС |
| 3.2. | Р12. Соблюдение ГРБС требований по составу годовой бюджетной отчетности | Р12,  где:  годовая бюджетная отчетность ГРБС соответствует установленным требованиям,  годовая бюджетная отчетность ГРБС не соответствует установленным требованиям | Р12  Р12 | 3  0 | Все ГРБС |
| **4.** | **Эффективность судебной защиты и своевременность исполнения судебных актов** | | | | |
| 4.1. | Р13. Наличие судебных решений, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, вступивших в отчетном году законную силу, предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий (бездействия) ГРБС или их должностных лиц | Р13 ,  где:  да  нет | P13 = 0  P13 > 0 | 3  0 | Все ГРБС |
| 4.2. | Р14. Своевременность исполнения судебных актов | P14 = Q (раз),  где:  Q - количество направленных финансовым управлением уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета муниципального образования в отчетном периоде | P14 = 0; P14 > 0 | 3  0 | Все ГРБС |
| **5.** | **Контроль и аудит** | | | | |
| 5.1. | Р15. Наличие муниципального правового акта ГРБС об организации ведомственного финансового контроля | Р15 ,  где:  да  нет | P15  P15 = 0 | 3  0 | Все ГРБС |
| 5.2. | Р16. Наличие в отчетном периоде случаев нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального (государственного) финансового контроля или органами внутреннего финансового контроля | Р16 = Q (раз),  где:  Q – количество нарушений бюджетного законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами муниципального (государственного) финансового контроля или органами внутреннего финансового контроля | Р16 = 0  Р16 > 0 | 3  0 | Все ГРБС |
| 5.3. | Р17. Наличие в годовой бюджетной отчётности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризации» | Р17,  где:  таблица «Сведения о проведении инвентаризации» заполнена и соответствует требованиям,  таблица «Сведения о проведении инвентаризации» не заполнена и не соответствует требованиям | Р17  Р17 | 5  0 | Все ГРБС |
| **6.** | **Обеспечение публичности и открытости информации о бюджете** | | | | |
| 6.1. | Р18. Размещение в сети Интернет ГРБС - ответственными исполнителями муниципальных программ материалов о ходе и результатах реализации мероприятий муниципальных программ | Р18 = Qмпф / Qмп × 100 (%),  где:  Qмпф- количество материалов о ходе и результатах реализации муниципальных программ, информация о которых размещена в сети Интернет;  Qмп - общее количество материалов о ходе и результатах реализации муниципальных программ, информация о которых должна быть размещена в сети Интернет. | P18 = 100%  P18 < 100% | 3  0 | ГРБС - ответственные исполнители муниципальных программ |
| 6.2 | Р19.Размещение в сети Интернет отчетной информации о достижении значения целевых показателей результативности использования полученной субсидии, в соответствии с заключенным соглашением с Правительством Ленинградской области | Р19 = Qфс / Qс × 100 (%),  где:  Q фс - количество фактически размещенной в сети Интернет отчетной информации о достижении значения целевых показателей результативности использования полученной субсидии, в соответствии с заключенным соглашением с Правительством Ленинградской области;  Qс - общее количество отчетной информации о достижении значения целевых показателей результативности использования полученной субсидии, в соответствии с заключенным соглашением с Правительством Ленинградской области, которая должна быть размещена в сети Интернет | P19=100%  P19<100% | 3  0 | ГРБС, расходующие межбюджетные субсидии (за счет областных средств) |