

Администрация муниципального образования

Суховское сельское поселение

Кировского муниципального района Ленинградской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 04 декабря 2024 № 192

**Об определении специально отведенных мест и перечня помещений, предоставляемых для проведения встреч депутатов с избирателями, утверждении порядка их предоставления на территории**

**Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с положениями статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация МО Суховского сельского поселение постановляет:

 1. Определить специально отведенные места и перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

 2. Утвердить порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ладога» и разместить на официальном сайте МО Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: http://суховское.рф.

 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации В.А. Зайцев

Приложение 1

к постановлению администрации

МО Суховское сельское поселение

04 декабря 2024 № 192

**Перечень помещений, предоставляемых администрацией**

**Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области для проведения встреч депутатов с избирателями**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень помещений (мест)  | Адрес места нахождения помещения |
| 1 | МКУК «ЦСДК д. Выстав» | Ленинградская область, Кировский район, д.Выстав, дом 46 |

**Перечень специально отведенных мест,**

**для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

1. Площадка около МКУК «ЦСДК д. Выстав».

Приложение 2

к постановлению администрации

МО Суховского сельского поселение

04 декабря 2024 № 192

**Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области**

1. Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (далее – Порядок), определяет условия предоставления специально отведенных мест для проведения публичных мероприятий в форме встреч депутатов различных уровней с избирателями в соответствии с ч. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Администрация Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) предоставляет нежилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, для проведения депутатом встреч с избирателями.

 Администрация обязана обеспечить равные условия для всех депутатов при предоставлении помещений для встреч с избирателями.

3. Нежилое помещение предоставляется в безвозмездное пользование администрацией на основании письменного обращения (заявления) депутата по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в Администрацию не позднее, чем за две недели до даты проведения встречи.

Нежилое помещение должно быть оборудовано средствами связи, необходимой мебелью и оргтехникой.

 4. Заявление о выделении помещения рассматривается Администрацией в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления с предоставлением заявителю соответствующего ответа.

 Если испрашиваемое помещение, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, уже было предоставлено одному депутату, либо задействовано при проведении культурно-массового или иного мероприятия, Администрация не вправе отказать депутату в предоставлении помещения на таких же условиях в иное время.

 5.Обеспечение безопасности при проведении встреч осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 6. Встречи депутата с избирателями в форме публичного мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

 7. По заявке депутата пригодное помещение безвозмездно предоставляется собственником, владельцем помещения депутату для проведения публичного мероприятия в форме встречи с избирателями.

|  |
| --- |
|  Приложение 1к Порядку предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области |

Примерная форма

Главе администрации

Суховского сельского поселения Кировского муниципального района Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата)

**Заявление о предоставлении помещения**

**для проведения встреч депутата с избирателями**

В соответствии п. 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения встречи)

для проведения публичного мероприятия в форме собрания, встречи с избирателями которое планируется «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(продолжительность встречи)

Примерное число участников: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный за проведение мероприятия (встречи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., статус)

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата подачи заявки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Депутат**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.