

Приложение № 6
к соглашению о передаче
полномочий
№ 10 от 21 декабря 2015 г.

1. Администрация МО Кировский район Ленинградской области (далее - Администрация района), берёт на себя следующие обязательства:

1.1. Оказывать методическую помощь в вопросах организации деятельности администрации поселения в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

1.2. Организовывать обучение руководящего и командного состава, нештатных аварийно-спасательных формирований Суховского сельского звена Ленинградской областной подсистемы РСЧС в ГАОУ ДПО «УМЦ по ГОЧС и ПБ Ленинградской области».

1.3. Через оперативно - дежурную службу Администрации района осуществлять своевременное предоставление информации в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для администрации МО Суховское сельское поселение (далее - Администрация поселения).

2. Администрация района при осуществлении переданных полномочий имеет право:

2.1. Запрашивать у Администрации поселения необходимую информацию для выполнения принятых обязательств.

2.2. Запрашивать копии или выписки из принимаемых нормативных правовых актов, разработанных планов и документов в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.3. Администрация района не несет ответственности:

2.3.1. По обязательствам Администрации поселения, возникшим в ходе осуществления Администрацией поселения полномочий по местному самоуправлению и хозяйственной деятельности.

2.3.2. За достоверность и правильность сведений содержащихся в предоставленных документах Администрации района.

3. Администрация поселения принимает на себя следующие обязательства:

3.1. По требованию Администрации района предоставлять необходимые сведения и документы.

3.2. Оказывать содействие Администрации района в осуществлении обязательств по настоящему Соглашению.

3.3. Обеспечить работу специалиста администрации уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, введённого в штатное расписание администрации.

3.4.Представлять в установленные сроки в Администрацию района годовые итоговые донесения по формам, установленным Методическими рекомендациям МЧС России по сбору и обмену информацией в области гражданской обороны от 23.08.2013 года №2-4-87-23-14.

4.Администрация поселения имеет право:

4.1.Требовать у Администрации района полного и качественного выполнения принятых обязательств по настоящему Соглашению.

4.2.Выходить с предложениями по прекращению действия принятого Соглашения или его изменения.

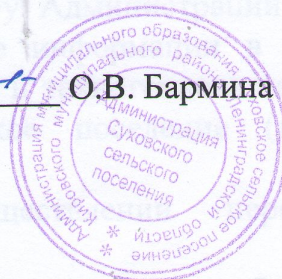
Подписи сторон:

Глава администрации
МО Кировский район
Ленинградской области



М.В. Коломыцев

Глава администрации
МО Суховское
сельское поселение



О.В. Бармина

Согласовано:
Начальник отдела
по делам ГО и ЧС

Н.Н.Лазарев